

## Rozhodnutí o poskytnutí podpory

### Česká republika – Technologická agentura České republiky

se sídlem: **Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6**

IČO: **72050365**

za níž jedná: **Petr Konvalinka, předseda TA ČR**

běžný výdajový účet: **000-3125001/0710**

jako poskytovatel účelové podpory (dále jen „poskytovatel“),

vydává níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZPVV“) a podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), toto

### **Rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace na řešení části programového projektu č. CL030XXXXX**

(dále jen „Rozhodnutí“)

vůči

#### **[organizaci]**

se sídlem: XXXXXXXX

zapsaná v: XXXXXXXX

IČO: XXXXXXXX

za níž jedná: XXXXXXXX

jakožto **hlavnímu příjemci / dalšímu účastníku** (dále jen „příjemce“)

### **Preambule**

Poskytovatel přijal návrh projektu CL030XXXXX s názvem XXX, který podal hlavní příjemce, do 3. veřejné soutěže v následujícím programu: **Program na podporu aplikovaného výzkumu a inovací v oblasti dopravy - DOPRAVA 2030**. Návrh projektu poskytovatel hodnotil v souladu s § 21 ZPVV. Poskytovatel vydal rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu s tímto ustanovením tak, že návrh projektu bude podpořen (dále jen „schválený návrh projektu“). V souladu s § 9 ZPVV proto poskytovatel vydává toto Rozhodnutí. Veškeré pojmy použité v Rozhodnutí definujeme ve Všeobecných podmínkách.

## Článek 1

### Předmět Rozhodnutí

1. Předmětem Rozhodnutí je poskytnutí účelové podpory příjemci za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu a současně povinnost příjemce použít tuto podporu a řešit projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a přílohou Závazné parametry řešení projektu.
2. Účelem podpory je provádění činností výzkumu, vývoje a inovací nebo činností souvisejících, jež efektivně směřují k dosažení cílů projektu za podmínek pravidel poskytnutí podpory.
3. Podporu poskytneme formou zvýšení výdajů organizační složky státu, která je příjemcem, ve smyslu § 4 odst. 1 ZPVV.

## Článek 2

### Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

1. Maximální výše podpory projektu činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých), což je XXX % z maximální výše uznaných nákladů.
2. Maximální výše uznaných nákladů projektu činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých).
3. Maximální možná intenzita podpory na celý projekt je 70 % uznaných nákladů projektu.
4. Maximální výše podpory příjemce činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých).
5. Maximální výše uznaných nákladů příjemce činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých).

## Článek 3

### Související dokumenty

1. Nedílnou součástí Rozhodnutí je příloha Závazné parametry řešení projektu, která je schváleným návrhem projektu ve smyslu § 9 odst. 2 ZPVV. Závazné parametry řešení projektu obsahují označení hlavního příjemce a dalších účastníků, jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti hlavního řešitele, termín zahájení a ukončení řešení projektu, cíle projektu, deklarované výsledky projektu, a jejíž součástí je tabulka uznaných nákladů projektu.
2. Další podmínky poskytnutí podpory a řešení projektu uvádíme ve Všeobecných podmínkách (verze 8), které jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele.

3. Obsahuje-li Rozhodnutí úpravu odlišnou od Všeobecných podmínek či Závazných parametrů řešení projektu, použijeme přednostně ustanovení Rozhodnutí, dále ustanovení Všeobecných podmínek a dále Závazných parametrů řešení projektu.

## Článek 4

### Specifické podmínky

1. Účelem tohoto článku je stanovit další podmínky, které jsou specifické pro výše uvedenou veřejnou soutěž, a to nad rámec Všeobecných podmínek.
2. Článek 2 Všeobecných podmínek „Vymezení pojmů“ se doplňuje o tento pojem:  
„Aplikačním garantem“ se rozumí organizace (právnícká osoba či podnikající fyzická osoba), která projektu napomáhá orientovat výzkumná a/nebo vývojová řešení na jejich praktické využití.
3. Nad rámec Všeobecných podmínek se stanovuje hlavnímu příjemci povinnost zajistit od aplikačního garanta součinnost, a to zejm. v oblastech spolupráce na řešení projektu, na implementaci výsledků/výstupů projektu do praxe, ošetření problematiky ochrany práv duševního vlastnictví, problematiky řešení sporů a další. Hlavní příjemce je povinen předkládat vyjádření externího aplikačního garanta k případným žádostem o změnu projektu, jedná-li se o změnu týkající se hlavních výstupů projektu. Hlavní příjemce je dále povinen předkládat vyjádření externího aplikačního garanta k průběhu spolupráce a řešení projektu jako přílohu průběžných zpráv a závěrečné zprávy z řešení projektu. Nesplnění některé z povinností dle tohoto odstavce má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu 5 000 Kč za každé takové jednotlivé porušení. Uhrazením smluvní pokuty nezanikají povinnosti hlavního příjemce dle tohoto odstavce.
4. Nad rámec Všeobecných podmínek je příjemce povinen předložit poskytovateli společně s první průběžnou zprávou Plán správy dat, pravidelně ho aktualizovat a aktualizovanou verzi Plánu správy dat předkládat jako součást průběžné a závěrečné zprávy.
5. Nad rámec Všeobecných podmínek je dále příjemce povinen předávat poskytovateli v průběhu realizace projektu informace o dostupnosti a způsobu šíření výzkumných dat projektu, v souladu se zásadou, že výsledky výzkumu a výzkumná data nejsou zveřejňována pouze v odůvodněných případech.
6. Nad rámec Všeobecných podmínek je dále příjemce povinen předávat poskytovateli v průběhu realizace projektu informace, na základě kterých bude možné ověřit, že jsou výzkumná data otevřeně přístupná dle výše uvedených podmínek.

7. V případě, že se na některé zaměstnance příjemce, kteří se podílejí na řešení projektu účelové podpory, vztahuje zvláštní právní úprava obsažená v zákoně č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů, mohou osobní náklady projektu tvořit náklady na odměny podle ustanovení § 68g tohoto zákona, pokud byly tyto odměny vyplaceny za práci na projektu. Způsob vyplácení osobních nákladů upravuje vnitřní předpis příjemce podpory. V takovém případě neuplatníme čl. 18 odst. 3, větu čtvrtou Všeobecných podmínek („Náklady na tyto odměny jsou uznatelné jen pokud jsou řádně zdůvodněné, a to do výše maximálně dvou měsíčních mezd či platů za práci na projektu dle platného mzdového/platového výměru nebo smlouvy o mzdě při zohlednění výše úvazku na projektu a počtu měsíců odpracovaných na projektu v daném kalendářním roce.”)

## Článek 5

### Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí nabývá právní moci a vykonatelnosti dnem jeho doručení příjemci.
2. Rozhodnutí vydáváme na dobu určitou, a to do XXX.

V Praze dne DD. MM. RRRR

---

Poskytovatel